ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МАЛЫШЕВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

ПРИКАЗ

16.01.2020г. **№ 41/1**

п.г.т. Малышева

Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2020-2021гг.

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий ГБУДОСО «МДШИ» на 2020-2021 гг., (приложение №1).
2. Назначить ответственным лицом по реализации Плана заместителя директора по АХР Бузлукову Н.Е.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБУДОСО «МДШИ» А.А. Тимук

С приказом ознакомлена: Н.Е. Бузлукова

Приложение № 1
к приказу от 16 01.2020г. № 41/1

План
антикоррупционных мероприятий
государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Свердловской области
«Малышевская детская школа искусств»
на 2020-2021 гг.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	январь	директор
2	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения; - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности	сентябрь	зам. директора по УВР
3	Заседание рабочей группы по противодействию коррупции	сентябрь, январь	рабочая группа
4	Организовывать выступление работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течении года	зам. директора по УВР
5	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере поступления заявлений и обращений	директор
6	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	сентябрь, январь	рабочей группы
7	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	рабочая группа по противодействию коррупции
8	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	рабочая группа по противодействию коррупции
9	Проведение родительских собраний с	сентябрь	зам. директора по

	целью разъяснения политики школы в отношении коррупции		УВР, классные руководители
10	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	зам. директора по УВР и АХР
11	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Ответственный за работу с сайтом