Протокол № 4 от «05» февр. 2016 г.
заседания педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУДОД МДШИ
_____ А.В.Царик
«05» февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников

Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Малышевской детской школы искусств

1.Общие положения

1.1. Настоящий Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Малышевской детской школы искусств (далее - Школа), коллективным договором Школы.

1.2. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

1.3. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень, участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в Школе; использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии.

1.4. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

1.5. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

1.6. Администрация Школы проводит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования, на городских методических объединениях, конференциях, форумах и других методических мероприятиях; не реже 1 раза в 3 года направляет педагогических работников на курсы повышения квалификации или индивидуальную стажировку в объеме не менее 72 часов с оплатой их расходов в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов Школы.

2. Порядок организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы

2.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников Школы проводятся в образовательных организациях, имеющих лицензию на этот вид деятельности.

2.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников Школы проводятся в соответствии с планом-графиком, разрабатываемым Школой на трехлетний срок и утверждаемым приказом директора Школы.

2.3. План-график профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Школы разрабатывается на основании сведений о профессиональной переподготовке и повышении квалификации работников Школы за предыдущие годы, хранящихся в виде копий в личных делах работников Школы и электронной базе данных Школы.

2.4. Расходы на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Школы включаются в план финансово-хозяйственной деятельности на очередной

финансовый год, который публикуется на официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Расходы на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации одного работника Школы планируются, как правило, не чаще одного раза в три года.

2.6. Выбор образовательных организаций для проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Школы осуществляется администрацией Школы, с которыми Школой заключается договор об оказании образовательных услуг.

2.7. Работник Школы вправе самостоятельно определить образовательную организацию, в которой ему будет оказана услуга по профессиональной переподготовке или повышению квалификации, при условии оказания ее в соответствии с профилем образовательной деятельности и занимаемой должности работника Школы в соответствии с его трудовым договором, а также в пределах запланированных финансовых средств на профессиональную переподготовку и повышение квалификации данного работника Школы.

2.8. Работник Школы вправе пройти (проходить) профессиональную переподготовку и повышение квалификации чаще одного раза в три года. В этом случае он самостоятельно возмещает расходы по проведению его профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

2.9. Работник Школы может проходить профессиональную переподготовку и повышение квалификации как с отрывом от производства, так и без его отрыва, как в очной, так и в заочной форме, как на курсах повышения квалификации, так и в форме индивидуальной стажировки.

2.10. Прошедший профессиональную переподготовку и повышение квалификации работник Школы представляет в администрацию Школы отчет о прохождении данной переподготовки и документы об образовании, подтверждающие результат или факт переподготовки, в течение трех дней после окончания прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

2.11. Документы о профессиональной переподготовке и повышении квалификации работника Школы заносятся в личное дело работника Школы в виде копии и помещаются в электронной базе данных Школы в виде записи и скана представленных документов.

2.12. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке работника Школы размещаются на официальном Интернет-сайте Школы.